



**MINISTÈRE DE LA SANTÉ ET  
DE L'HYGIÈNE PUBLIQUE**

-----



**REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE**  
*Union - Discipline - Travail*

-----

**PNSCA 2016-2020**  
**PLAN OPERATIONNEL 2018**  
**BILAN DES ACTIVITES AU 1<sup>er</sup> SEMESTRE 2018**



**Juin 2018**

## **Table des matières**

<b>INTRODUCTION</b> .....	2
<b>I. RAPPEL</b> .....	2
<b>I.1- But du Plan National Stratégique de la Chaîne d’Approvisionnement (PNSCA) 2016-2020</b> .....	2
<b>I.2- Effets du Plan National Stratégique de la Chaîne d’Approvisionnement</b> .....	2
<b>I.3- Principales structures impliquées dans la mise en œuvre du PNSCA 2016-2020</b> .....	3
<b>II. BILAN DE MISE EN ŒUVRE DU PNSCA 2016-2020 AU 1<sup>er</sup> SEMESTRE 2018</b> .....	5
<b>A. BILAN DES ACTIVITES PAR STRUCTURE AU 1<sup>er</sup> SEMESTRE 2018</b> .....	5
<b>B. BILAN DES ACTIVITES DEVANT S’ACHEVER AU 1<sup>er</sup> SEMESTRE 2018</b> .....	6
<b>C. BILAN GLOBAL AU 1<sup>er</sup> SEMESTRE 2018</b> .....	7
<b>III. ACQUIS AU 1<sup>er</sup> SEMESTRE 2018</b> .....	8
<b>IV. DIFFICULTES RENCONTREES</b> .....	9
<b>V. RECOMMANDATIONS</b> .....	10
<b>CONCLUSION</b> .....	11
<b>ANNEXE</b> .....	12

## INTRODUCTION

### I. RAPPEL

#### I.1- But du Plan National Stratégique de la Chaîne d'Approvisionnement (PNSCA) 2016-2020

Le Plan National de Développement Sanitaire (PNDS) 2016-2020 et le Plan Directeur Pharmaceutique National (PDPN) 2016-2020 définissent comme priorité d'*assurer la disponibilité et l'accessibilité des médicaments et autres intrants stratégiques de qualité*. En effet, aucune politique de santé ne peut être mise en œuvre sans la disponibilité des médicaments.

La disponibilité des médicaments à tous les niveaux de la pyramide sanitaire est le but ultime d'une chaîne d'approvisionnement sûre, fiable et pérenne. La gestion de la chaîne d'approvisionnement est la gestion active de toutes les activités comportant les achats, l'entreposage, la distribution, la gestion des informations, la coordination, etc... en vue de fournir le bon produit, en bonne quantité, en bonne condition, au bon endroit, au bon moment et au bon coût. C'est pourquoi un plan sectoriel de la chaîne d'approvisionnement dit **Plan National Stratégique de la Chaîne d'Approvisionnement (PNSCA) 2012-2015** avait été élaboré. Ce plan visait à améliorer l'état de santé de la population dans un contexte post-conflit en apportant une réponse globale aux nombreux problèmes liés à l'approvisionnement en médicaments et intrants stratégiques.

Au terme du PNSCA 2012-2015, fut élaboré le **PNSCA 2016-2020** qui planifie l'ensemble des activités à mettre en œuvre dans le secteur pharmaceutique public afin d' « *améliorer l'accessibilité et la disponibilité des médicaments essentiels de qualité à l'ensemble de la population ivoirienne* »

#### I.2- Effets du Plan National Stratégique de la Chaîne d'Approvisionnement

Les effets du plan national stratégique de la chaîne d'approvisionnement sont :

1. 95% des besoins essentiels en produits de santé sont couverts par la LNME au terme de l'année 2020.
2. Les entrepôts centraux (NPSP, INHP/PEV) disposent d'au moins 95% des références inscrites sur la liste principale de la LNME au terme de l'année 2020.
3. 95% des vaccins et intrants stratégiques sont disponibles à tous les niveaux de la pyramide sanitaire au terme de l'année 2020.
4. La couverture des besoins en produits de transfusion sanguine est améliorée en passant de 150 000 à 270 000 Prélèvements au terme de l'année 2020.
5. L'assurance qualité des médicaments essentiels et produits de santé stratégiques est améliorée.
6. Les ordonnances internes sont satisfaites à 90% par les pharmacies des Etablissements sanitaires publics.
7. 95% des réactifs et autres intrants stratégiques sont disponibles au niveau des laboratoires d'ici 2020.

8. 100% des Produits Pharmaceutiques Inutilisables (PPI) sont détruits selon les procédures en vigueur au terme de l'année 2020.
9. Le plan du suivi-évaluation des activités du PNSCA est exécuté à 100%.

### **I.3- Principales structures impliquées dans la mise en œuvre du PNSCA 2016-2020**

#### **▪ Structures nationales**

- La Direction de la pharmacie, du médicament et des Laboratoires (**DPML**)
- La Nouvelle Pharmacie de la sante publique de Côte d'Ivoire (**NPSP CI**)
- Le Laboratoire national de sante publique (**LNSP**)
- La Direction de l'Informatique et de l'Information Sanitaire (**DIIS**)
- Les Programmes Nationaux de Santé (**PNS**)
- Les Directions Régionales et Départementales de la Santé et de l'Hygiène Publique
- Points de Prestations de Services (**CHU, CHR, HG et ESPC**)
- La Direction de l'Infrastructure de l'Equipement et de la Maintenance (**DIEM**)
- La Direction de l'Hygiène, Environnement et Santé (**DHES**)
- Le Centre National de Transfusion Sanguine (**CNTS**)
- La Direction de la Formation et de la Recherche (**DFR**)
- Les Unités de formation et de recherche de santé et autres instituts de formation (**UFR santé, INFAS, INFS, ...**)

▪ **Structures partenaires**

➤ **Institutions bilatérales :**

1. United States Agency for International Development/President's Emergency Plan For Aids Relief (USAID/PEPFAR)
2. Agence Française de Développement (AFD)

➤ **Institutions multilatérales :**

1. Organisation Mondiale de la Santé (OMS)
2. Fonds des Nations Unies pour la Population (UNFPA)
3. Banque Mondiale (BM)
4. Fonds Mondial de lutte contre le VIH/SIDA, le Paludisme et la Tuberculose
5. Commission Européenne
6. Fonds Des Nations Unies Pour L'enfance (UNICEF)
7. Programme Commun Des Nations Unies Pour Le Vih/Sida (ONUSIDA)

➤ **Partenaires de mise en œuvre**

8. Integrated Health Supply Chain –Technical Assistance (IHSC-TA)
9. International Center for Aids Care and Treatment (ICAP)
10. ACONDA-VS
11. ARIEL GLASER

## II. BILAN DE MISE EN ŒUVRE DU PNSCA 2016-2020 AU 1<sup>er</sup> SEMESTRE 2018

### A. BILAN DES ACTIVITES PAR STRUCTURE AU 1<sup>er</sup> SEMESTRE 2018

128 activités devaient débiter au 1<sup>er</sup> semestre 2018 comme prévues dans la planification du Plan Opérationnel 2018 issu du PNSCA 2016-2020. La répartition de ces activités par structure est représentée par le graphe ci-après.

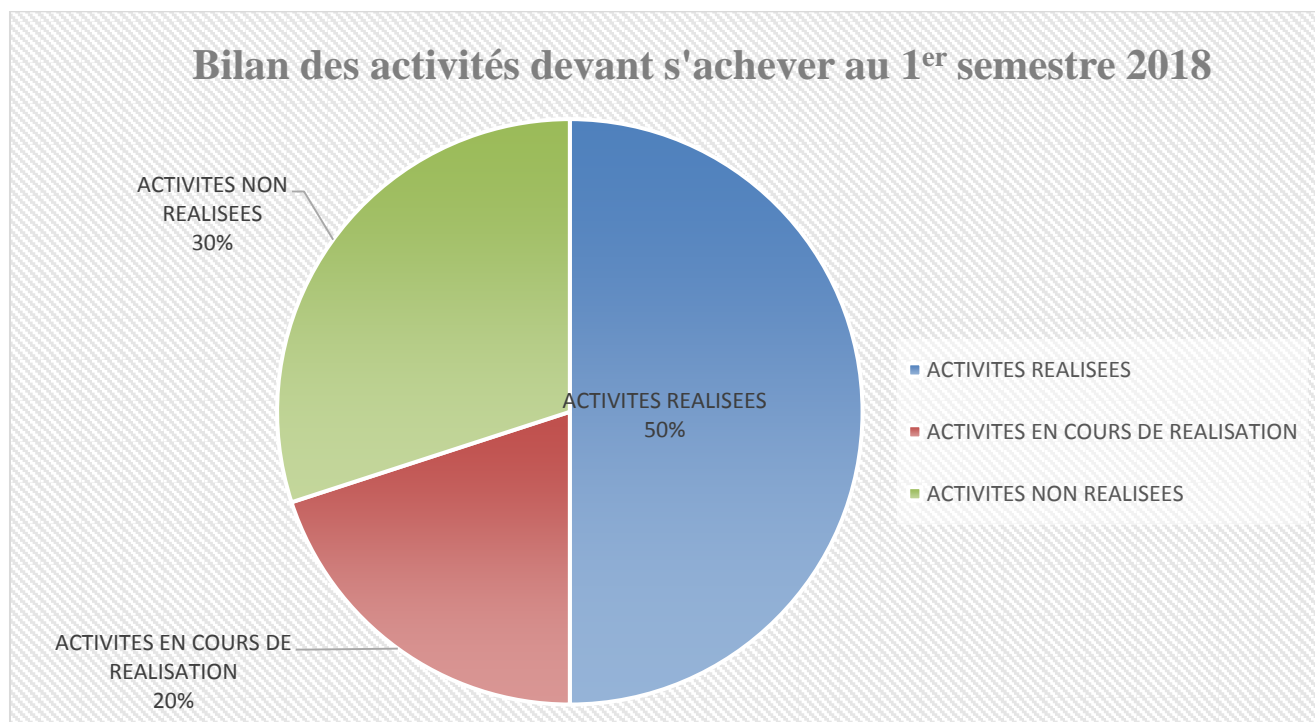
*Tableau 1 : Etat d'avancement des activités au 1<sup>er</sup> semestre 2018 par structure*

	ACTIVITES PREVUES	ACTIVITES REALISEES	ACTIVITES EN COURS DE REALISATION	ACTIVITES NON REALISEES	ACTIVITES NON PARVENUES
CNCAM	17	4	6	7	0
CNTS	16	4	10	2	0
DC-PEV	7	4	2	1	0
DIIS	2	0	1	1	0
DPML	7	1	2	4	0
INHP	1	1	0	0	0
NPSP-CI	39	12	26	1	0
PNDAP	21	7	11	3	0
PNLMM	2	2	0	0	0
PNLP	6	5	1	0	0
PNLS	1	0	1	0	0
PNLT	1	1	0	0	0
PNN	1	0	0	1	0
PNSME	1	0	1	0	0
DIEM	6	0	0	0	6

Des activités prévues pour le premier semestre 2018, 30% devaient être mise en œuvre par la Nouvelle PSP-CI, 16% par le PNDAP, 13% par le secrétariat de la CNCAM et 12% par le CNTS.

## **B. BILAN DES ACTIVITES DEVANT S'ACHEVER AU 1<sup>er</sup> SEMESTRE 2018**

30 des 128 activités devant se dérouler au 1er semestre 2018, devaient être achevées.  
Le bilan est décrit par le graphe suivant :



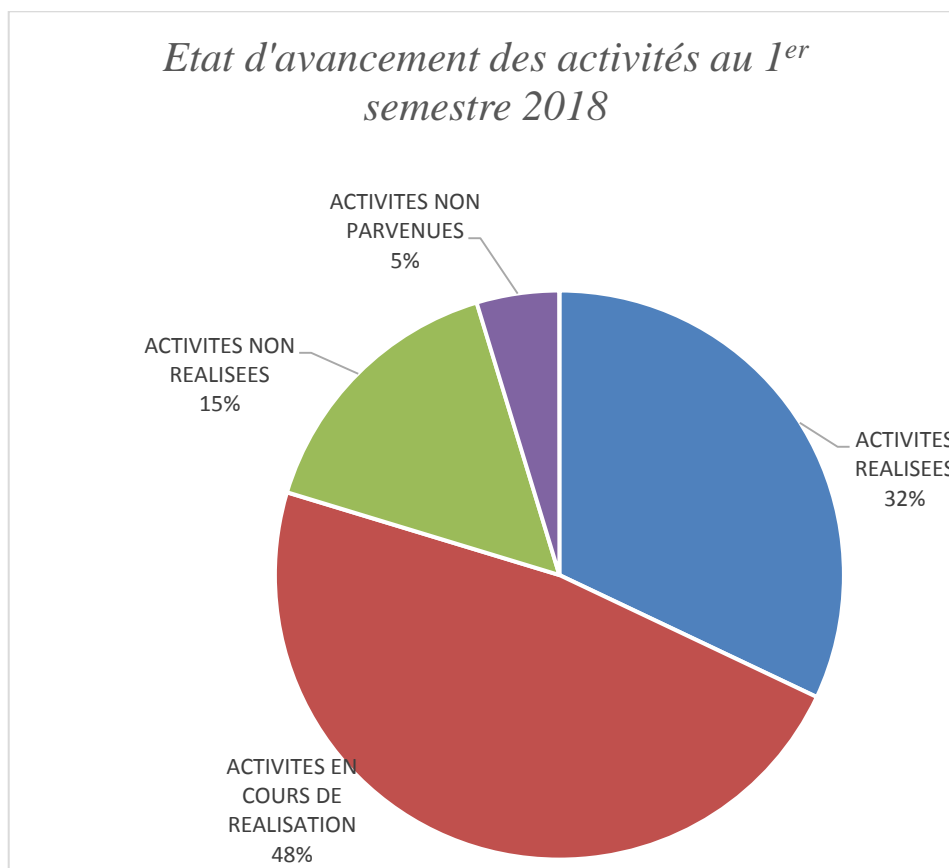
***Figure 1*** : Bilan des activités devant s'achever au 1<sup>er</sup> semestre 2018

Le retard constaté dans la mise en œuvre de 50% des activités dont 20% sont en cours de réalisation et 30% sont non réalisées est dû au fait qu'il y a eu :

- Des conflits de calendrier ;
- Des activités en lien avec d'autres activités non réalisées ;
- Des lourdeurs administratives ;
- Des insuffisances de ressources humaines ;
- Des problèmes de financement.

### **C. BILAN GLOBAL AU 1<sup>er</sup> SEMESTRE 2018**

Sur un ensemble de 128 activités planifiées au 1<sup>er</sup> semestre 2018, nous avons un bilan de 41 réellement activités réalisées ; 61 activités en cours de réalisation, 20 activités non réalisées et 06 activités non parvenues.



**Figure 2** : Etat d'avancement des activités au 1<sup>er</sup> semestre 2018

Au regard de la figure ci-dessus, 32% des activités sont réalisées, 48% sont en cours de réalisation et 15% n'ont pas encore débuté.



### **III. ACQUIS AU 1<sup>er</sup> SEMESTRE 2018**

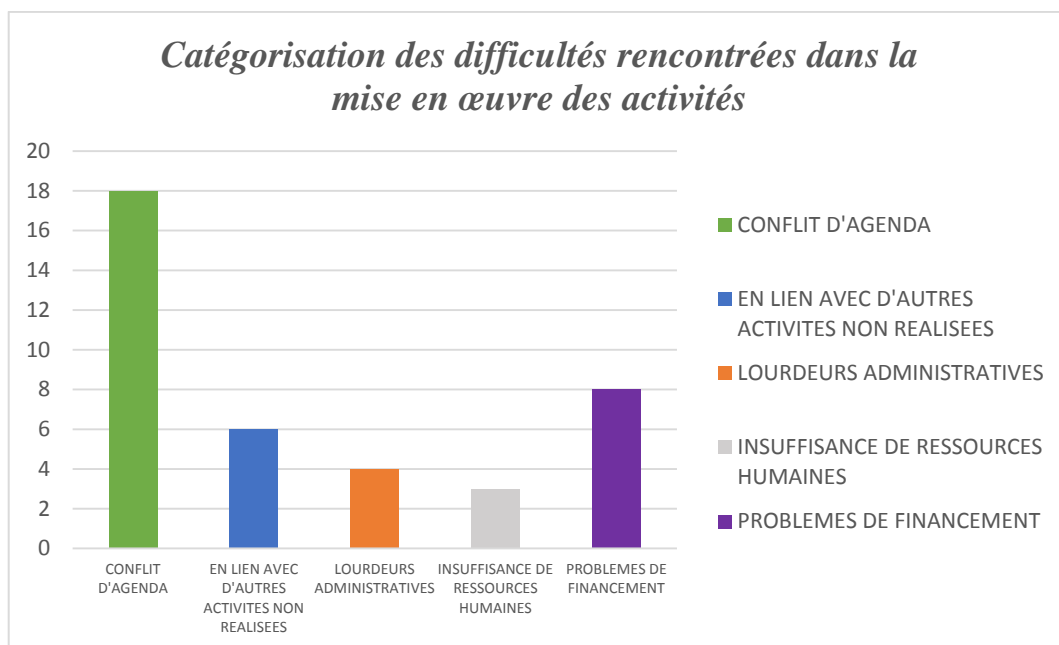
A mi-parcours de la mise en œuvre du Plan Opérationnel 2018, nous avons des acquis non négligeables à savoir :

- Disponibilité des directives nationales de prise en charge du diabète (PNLMM) ;
- 440 agents de santé formés à l'utilisation des outils de prise en charge des MNT (PNLMM) ;
- Disponibilité de 500 guides et documents supports pour la prévention et la lutte contre la tuberculose de l'enfant et de l'adolescent (PNLT) ;
- Existence d'un plan d'action pour recouvrer au moins 50% des ventes GTC échues (NPSP) ;
- Disponibilités des états de stock mensuel du niveau périphérique pour la prise de décision (CNCAM) ;
- Distribution des vaccins et consommables au niveau intermédiaires (DC-PEV) ;
- Disponibilité des vaccins et consommables pour le 1<sup>er</sup> semestre (DC-PEV) ;
- 22 experts internes ont été formés aux procédures d'évaluation des dossiers techniques d'homologation (DPML) ;
- Disponibilité du rapport sur l'évaluation des facteurs de performances des acteurs de la CA (PNDAP) ;
- Existence du rapport de l'audit de la qualité des données sur les processus opérationnels critiques de la chaîne logistique de la NPSP (NPSP) ;
- Actualisation des modules de gestion des stocks et de suivi de la chaîne d'approvisionnement des curricula de formation de bases des pharmaciens (PNDAP) ;
- Existence du rapport d'évaluation de la distribution au dernier kilomètre (PNDAP) ;
- Validation des données du secteur privé lucratif au 1<sup>er</sup> trimestre 2018 (PNLP) ;
- Existence du plan opérationnel 2018 issu du PNSCA 2016-2020 (PNDAP) ;
- Disponibilité du rapport sur l'étude de l'analyse de la disponibilité des produits de santé ;
- Le mécanisme de suivi de la performance des activités logistiques a été mis en place et l'exploitation des résultats permet une prise de décision (INHP).

#### IV. DIFFICULTES RENCONTREES

Des difficultés ont été constatées dans la mise en œuvre et le suivi du Plan Opérationnel 2018.

##### a) Dans la mise en œuvre



**Figure 3 :** *Catégorisation des difficultés rencontrées dans la mise en œuvre des activités*

46% des difficultés rencontrées lors de la mise en œuvre sont dues aux conflits de calendrier, 21% aux problèmes de financement et 15% en lien avec d'autres activités non réalisées.

##### b) Dans le suivi

Dans le suivi, deux grandes difficultés ont été retenues à savoir :

- Le retard dans la transmission des canevas ;
- Canevas pas correctement renseigné.

## V. RECOMMANDATIONS

### A l'endroit du comité de Suivi-Evaluation

- Revoir le chronogramme de la tenue de l'atelier de validation du plan opérationnel 2019 ;
- Elaborer un document de procédures sur l'état d'avancement des activités ;
- Rendre disponible le rapport des réunions du comité technique de Suivi-Evaluation du PNSCA.

### A l'endroit de la DPML

- Réaliser l'activité «*14.1.1 Elaborer le projet de texte portant nomination des membres de la commission nationale de pharmacovigilance*»

### A l'endroit du PNLP

- Faire une communication pour l'utilisation des ordonnances factures pour tous les produits de santé et non seulement pour le programme palu ;
- Uniformiser le circuit de diffusion des outils de gestion pharmaceutique.

### A l'endroit du PNN

- Reformuler l'activité «*17.4.2. Doter les districts sanitaires de locaux de stockage adéquat pour les intrants nutritionnels*» pour avoir le financement du partenaire UNICEF.

## **CONCLUSION**

Le PNSCA a été élaboré par le ministère en charge de la santé en collaboration avec les acteurs de la chaîne d'approvisionnement pour améliorer l'accessibilité et la disponibilité des médicaments essentiels de qualité à l'ensemble de la population ivoirienne sur une période de 5 ans (2016-2020).

Pour un meilleur suivi, il est nécessaire que l'ensemble des acteurs communiquent sur l'état de mise en œuvre de leurs activités inscrites dans le PNSCA.

En effet, si l'atteinte des objectifs du PNSCA exige le financement des activités planifiées, l'engagement des différentes parties prenantes constitue un apport important dans la réalisation des dits objectifs.

## ANNEXE

### Canevas de collecte d'information

ACTIVITES	ETAT D'AVANCEMENT	RESULTATS ATTENDUS	STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES	RESULTATS OBTENUS	DIFFICULTES
1.1.3. Elaborer les directives Nationales sur la prise en charge du diabète	REALISE	Les directives nationales de prise en charge du diabète sont élaborées	PNLMM	Les directives nationales de prise en charge du diabète sont élaborées	RAS
1.1.7. Former 450 agents de santé (IDE, SF) des ESPC à la prise en charge et à l'utilisation des outils de prise en charge des MNT (diabète, HTA, MRC, Dyslipidémie)	REALISE	450 agents de santé sont formés	PNLMM	440 agents de santé sont formés	liste de certains participants (10) non parvenue
1.2.5. Reproduire 500 guides Nationaux et documents supports (algorithmes et affiches) pour la prévention et la lutte contre la tuberculose de l'enfant et l'adolescent	REALISE	Les 500 Guides Nationaux et documents de support (algorithme et affiche) sont disponibles	PNLT	Guide reproduits et distribués	
1.3.1. Réviser le Répertoire des Protocoles Thérapeutiques Nationaux (RPTN)	EN COURS DE REALISATION	Le Répertoire des Protocoles Thérapeutiques Nationaux (RPTN) est révisé	PNDAP	Tenue de la réunion de concertation tenue de huit (8) réunions de GTT	Report de l'atelier de validation du RPTN du aux conflits d'agenda faible présence en nombre des acteurs des programmes au cours des GTT
1.3.2. Réviser les listes de médicaments essentiels	NON DEBUTE	Les listes de médicaments essentiels et les protocoles thérapeutiques sont révisés	DPML		le plan de passation de marché de l'UCP SWEDD pas encore validé par le Bailleur
2.1.1. Réviser la procédure de recouvrement en y intégrant les étapes nécessaires pour l'obtention des mandats	REALISE	La procédure de recouvrement en y intégrant les étapes nécessaires pour l'obtention des mandats est révisée	NPSP		

<b>ACTIVITES</b>	<b>ETAT D'AVANCEMENT</b>	<b>RESULTATS ATTENDUS</b>	<b>STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES</b>	<b>RESULTATS OBTENUS</b>	<b>DIFFICULTES</b>
<b>2.1.2.</b> Mettre en œuvre un cadre de collaboration avec la Caisse Nationale d'Assurance Maladie pour collecter la totalité des ventes directes	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Le cadre de collaboration avec la Caisse Nationale d'Assurance Maladie pour collecter la totalité des ventes directes est mis en œuvre	<b>NPSP</b>		
<b>2.1.3.</b> Mettre en œuvre un plan d'action pour recouvrer au moins 50% des ventes GTC échues	<b>REALISE</b>	Le plan d'action pour recouvrer au moins 50% des ventes GTC échues est mis en œuvre	<b>NPSP</b>		
<b>2.1.4.</b> Mener 16 missions de sensibilisation auprès des responsables des pharmacies publiques, des banques et trésoreries pour le renseignement des pièces justificatives	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les 16 missions de sensibilisation auprès des responsables des pharmacies publiques, des banques et trésoreries pour le renseignement des pièces justificatives sont menées	<b>NPSP</b>		
<b>2.1.5.</b> Mettre en place un dispositif de gestion du risque clients	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Le dispositif de gestion du risque clients est mis en place	<b>NPSP</b>		
<b>2.1.6.</b> Mettre en œuvre la stratégie de rachat des stocks de sécurité par les clients	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	La stratégie de rachat des stocks de sécurité par les clients est mise en œuvre	<b>NPSP</b>		
<b>3.1.1.</b> Réaliser une étude d'évaluation des performances de la Nouvelle PSP Côte d'Ivoire de 2014 à 2017 sur les achats	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	L'étude d'évaluation des performances de la Nouvelle PSP Côte d'Ivoire de 2014 à 2017 est réalisée sur les achats	<b>NPSP</b>	Evaluation des performances des services en internes	insuffisance de financement pour la réalisation de l'étude. Replanifié pour 2019

<b>ACTIVITES</b>	<b>ETAT D'AVANCEMENT</b>	<b>RESULTATS ATTENDUS</b>	<b>STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES</b>	<b>RESULTATS OBTENUS</b>	<b>DIFFICULTES</b>
<b>3.1.2.</b> Elaborer un Plan de Continuité des Opérations d'achats (PCO)	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Le Plan de Continuité des Opérations d'achats (PCO) est élaboré	<b>NPSP</b>		
<b>3.6.1.</b> Mettre en œuvre la stratégie d'achats 2016-2018 de la Nouvelle Pharmacie de la Santé Publique Côte d'Ivoire	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	La stratégie d'achats 2016-2018 de la Nouvelle Pharmacie de la Santé Publique Côte d'Ivoire est mise en place	<b>NPSP</b>		
<b>5.2.1.</b> Renforcer les capacités de 15 acteurs de la CNCAM à l'utilisation des bases de données et des logiciels (SIGDEP, Excel)	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	La capacité de 15 acteurs de la CNCAM pour l'utilisation des bases de données et des logiciels est renforcée	<b>CNCAM</b>	15 acteurs de la CNCAM sont formés à l'utilisation du logiciel EXCEL	Activité en lien avec IHSC-TA, non encore commencé à cause de la multitude des activités et indisponibilité des acteurs intervenants
<b>5.2.2.</b> Elaborer et valider le manuel national de procédures de la quantification des produits de santé	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Le manuel national de procédures de la quantification des produits de santé est élaboré et validé	<b>CNCAM</b>	Manuel validé. En phase de finalisation	
<b>5.2.3.</b> Renforcer les capacités de 25 points focaux des comités de quantification à la quantification et au suivi des plans d'approvisionnement	<b>NON DEBUTE</b>	Les capacités de 25 points focaux des comités de quantification à la quantification et au suivi des plans d'approvisionnement renforcées	<b>CNCAM</b>		Activité nécessitant au préalable le manuel de quantification qui devrait être le support de la formation. Mais sur le terrain les PNS réalisent la quantification et le suivi du plan d'approvisionnement en attente du renforcement de capacité
<b>5.2.4.</b> Collecter et traiter les données nécessaires à la quantification des produits de santé des 05 CT	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les données nécessaires à la quantification sont disponibles	<b>CNCAM</b>	Les données nécessaires à la quantification ont été collectées au niveau des 05 CT. Des GTT avec les CT permettront de traiter ces données et élaborer des fiches techniques	

<b>ACTIVITES</b>	<b>ETAT D'AVANCEMENT</b>	<b>RESULTATS ATTENDUS</b>	<b>STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES</b>	<b>RESULTATS OBTENUS</b>	<b>DIFFICULTES</b>
<b>5.3.4.</b> Réaliser les quantifications de tous les produits de santé du CT3 (PNSME / PNN)	<b>NON DEBUTE</b>	Les quantifications de tous les produits de santé du CT3 sont réalisées	<b>CNCAM</b>	Activité prévue en T4 2018	
<b>5.4.1.</b> Traiter et diffuser mensuellement les états de stocks du niveau périphérique issus de e-SIGL	<b>REALISE</b>	Les états de stocks du niveau périphérique issus de e-SIGL sont traités et diffusés	<b>CNCAM</b>	Les états de stocks du niveau périphérique issus de e-SIGL sont traités et diffusés au niveau central et périphérique pour l'animation du SAP	
<b>6.1.1.</b> Organiser les 2 réunions semestrielles de la CNCAM-CI	<b>REALISE</b>	Les réunions semestrielles de coordination de la CNCAM sont organisées	<b>CNCAM</b>	Tenue de la première réunion semestrielle le 24 Mai 2018, la deuxième prévue pour le T4	
<b>6.1.2.</b> Développer un tableau de bord pour les décideurs de la chaîne d'approvisionnement à différents niveaux	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Un tableau de bord pour les décideurs de la chaîne d'approvisionnement est disponible à différents niveaux	<b>CNCAM</b>	Nécessité de réaliser certaines activités au préalable qui sont en cours de réalisation (listes des indicateurs de performances, création de bases de données, les activités sur le PSICA)	
<b>6.2.1.</b> Organiser les 4 réunions trimestrielles des 5 CT de la CNCAM	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les 4 réunions trimestrielles des 5 CT de la CNCAM sont organisées	<b>CNCAM</b>	Tenue des réunions trimestrielles de T1 pour les 05 CT. Planification de la deuxième réunion des 5 CT en juillet; bonne compréhension de l'activité par les acteurs impliqués	
<b>6.3.2.</b> Organiser les réunions mensuelles de suivi des états de stock des PNS et des plans d'approvisionnement	<b>REALISE</b>	Les réunions mensuelles de suivi des états de stock des PNS et des plans d'approvisionnement sont organisées	<b>CNCAM</b>	Activité faite en routine, planification des réunions mensuelles de suivi des états de stock et des plans d'approvisionnements du mois de mai	



ACTIVITES	ETAT D'AVANCEMENT	RESULTATS ATTENDUS	STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES	RESULTATS OBTENUS	DIFFICULTES
6.3.3. Organiser 02 réunions pour la coordination des approvisionnements des produits de santé destinés aux MTN	REALISE	Les réunions pour la coordination des approvisionnements des produits de santé destinés aux MTN sont organisées	CNCAM	Tenue de la première réunion avec les parties prenantes (CNCAM, NPSP PNLMM-CP, PNLMM, PNLHV) le 20 juin 2018	
6.4.2. Organiser une mission de benchmarking sur des SAP fonctionnels dans deux (02) pays	NON DEBUTE	Les capacités du secrétariat de la CNCAM et des CT sont renforcées	CNCAM		Retard dans la mise en œuvre de cette activité, activité qui nécessite la reprographie du manuel de SAP et le démarrage des formations à la périphérie
6.8.1. Faire l'état des lieux des procédures existantes de la riposte en cas de situations de risques ou de crises sanitaires	EN COURS DE REALISATION	L'état des lieux des procédures existantes de la riposte en cas de situations de risques ou de crises sanitaires est réalisé	CNCAM	Identification des structures (INHP ; NPSP) pour déterminer l'existence de ces procédures au niveau de ces structures	Manque ou absence de ressources humaines; Indisponibilité des acteurs intervenants (changement de poste de certains acteurs; non réactivité des acteurs); activité déjà existante à l'INHP.
6.8.2. Elaborer le manuel de procédures intégrées de riposte en cas de situations de risques ou de crises sanitaires	NON DEBUTE	Le manuel de procédures intégrées de riposte de situations de risques ou de crises sanitaires est disponible	CNCAM		L'élaboration du manuel nécessite de faire l'état des lieux des procédures en cas de riposte; activité non encore commencée pour les difficultés déjà citées
6.8.3. Valider le manuel de procédures intégrées de riposte en de situations de risques ou de crises sanitaires	NON DEBUTE	Le manuel de procédures intégré est validé	CNCAM		Le manuel n'a pas été élaboré car activité non encore débutée
6.8.4. Réaliser des exercices de simulations sur l'approvisionnement en cas de situations de risques ou de crises sanitaires (en salle et en temps réel)	NON DEBUTE	Les exercices de simulations sur l'approvisionnement en cas d'urgence sont réalisés	CNCAM		Activité non encore débutée

<b>ACTIVITES</b>	<b>ETAT D'AVANCEMENT</b>	<b>RESULTATS ATTENDUS</b>	<b>STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES</b>	<b>RESULTATS OBTENUS</b>	<b>DIFFICULTES</b>
<b>7.1.1.</b> Réaliser les travaux de construction de l'agence de Bouaké	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les travaux de construction de l'Agence de Bouaké sont réalisés	<b>NPSP</b>		
<b>7.1.2.</b> Mettre à disposition les équipements, engins et matériels à l'agence de Bouaké	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les équipements, engins et matériels sont mis à la disposition de l'agence de Bouaké	<b>NPSP</b>		En attente de la finalisation de la construction de l'agence de Bouaké
<b>7.1.3.</b> Préparer les stocks de démarrage de l'agence de Bouaké	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les stocks de démarrage de l'Agence de Bouaké sont préparés	<b>NPSP</b>		
<b>7.1.4.</b> Mettre en place le dispositif de contrôle interne et de contrôle de gestion	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Le dispositif de contrôle interne et de contrôle de gestion sont mis en place	<b>NPSP</b>		
<b>7.1.5.</b> Recruter 55 personnes pour la nouvelle agence de Bouaké	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les 55 personnes pour la nouvelle Agence de Bouaké sont recrutées	<b>NPSP</b>	- Fiches de postes disponibles - Organigramme disponible - Tableau des emplois métiers disponibles - Cadre logique disponible	
<b>7.1.6.</b> Réaliser la formation et le déploiement du personnel de l'agence de Bouaké	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	La formation et le déploiement du personnel de l'agence de Bouaké sont réalisés	<b>NPSP</b>	Projet "Emploi-Qualification" de 60 stagiaires	
<b>7.1.7.</b> Déployer le SMQ à l'agence de Bouake	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Le SMQ à l'Agence de Bouaké est déployé	<b>NPSP</b>	- Modules de formation élaborés - Planning de formation disponible	

<b>ACTIVITES</b>	<b>ETAT D'AVANCEMENT</b>	<b>RESULTATS ATTENDUS</b>	<b>STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES</b>	<b>RESULTATS OBTENUS</b>	<b>DIFFICULTES</b>
<b>7.1.10.</b> Développer un e-learning sur la gestion des médicaments à l'endroit des clients	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Un e-learning sur la gestion des médicaments à l'endroit des clients est développé	<b>NPSP</b>	Support de formation disponible	
<b>7.2.1.</b> Réaliser la mission d'élaboration d'un plan de stockage triennal 2017-2019	<b>REALISE</b>	La mission d'élaboration du plan de stockage triennal 2017-2019 est réalisée	<b>NPSP</b>	Rapport de mission disponible	
<b>7.2.2.</b> Réaliser une étude sur les paramètres de stockage	<b>REALISE</b>	L'étude sur les paramètres de stockage est réalisée	<b>NPSP</b>	Rapport d'étude disponible	
<b>7.3.1.</b> Mettre en œuvre le dispositif d'inventaires périodiques sur les produits vitaux et les autres produits essentiels	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Le dispositif d'inventaires périodiques sur les produits vitaux et les autres produits essentiels est mis en œuvre	<b>NPSP</b>	Rapports d'inventaires disponibles (activité routinière)	Activité non échue
<b>7.3.2.</b> Mettre en œuvre le plan d'actions des bonnes pratiques de stockage	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Le plan d'actions des bonnes pratiques de stockage est mise en œuvre	<b>NPSP</b>	Existence des indicateurs mensuels de suivi des BPS	
<b>7.3.3.</b> Réaliser une étude visant à mettre aux normes le taux d'humidité dans les entrepôts	<b>REALISE</b>	L'étude visant à mettre aux normes le taux d'humidité dans les entrepôts est réalisée	<b>NPSP</b>	Rapport d'étude en cours de validation	

<b>ACTIVITES</b>	<b>ETAT D'AVANCEMENT</b>	<b>RESULTATS ATTENDUS</b>	<b>STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES</b>	<b>RESULTATS OBTENUS</b>	<b>DIFFICULTES</b>
<b>7.3.4.</b> Mettre en œuvre la solution de mise aux normes du taux d'humidité relative dans les entrepôts	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	La solution de mise aux normes du taux d'humidité relative dans les entrepôts est mise en œuvre	<b>NPSP</b>		En attente de la validation du rapport d'étude (activité non échue)
<b>7.4.1.</b> Réaliser un diagnostic des pratiques de gestion des stocks	<b>REALISE</b>	Le diagnostic des pratiques de gestion des stocks est réalisé	<b>NPSP</b>		
<b>7.4.2.</b> Mettre en place un système de contrôle post-opération de gestion de stock	<b>REALISE</b>	Un système de contrôle post-opération de gestion de stock est mis en place	<b>NPSP</b>		
<b>7.4.3.</b> Automatiser le rapport de disponibilité des produits vitaux et des autres produits (hebdomadaire et mensuel)	<b>REALISE</b>	Le rapport de disponibilité des produits vitaux et des autres produits (hebdomadaire et mensuel) est automatisé	<b>NPSP</b>	Rapport de disponibilité automatisé	
<b>7.4.4.</b> Organiser des ateliers bilans des activités d'inventaire de mi/fin exercice du Département de Gestion des Stocks et Distribution	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Des ateliers bilans des activités d'inventaire de mi/fin exercice du DGSD sont organisés	<b>NPSP</b>		
<b>7.4.5.</b> Mettre en place une équipe de travail logistique pour la validation des données mensuelles de stock des médicaments essentiels et intrants stratégiques	<b>REALISE</b>	L'équipe de travail logistique pour la validation des données mensuelles de stock des médicaments essentiels et intrants stratégiques est mise en place	<b>NPSP</b>	Rapports d'activité disponibles (activité menée par chaque entité)	

<b>ACTIVITES</b>	<b>ETAT D'AVANCEMENT</b>	<b>RESULTATS ATTENDUS</b>	<b>STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES</b>	<b>RESULTATS OBTENUS</b>	<b>DIFFICULTES</b>
<b>8.2.3.</b> Former 02 logisticiens du niveau central et 10 du niveau régional en logistique de la vaccination	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	12 logisticiens sont formés à la logistique de la vaccination	<b>DC-PEV</b>	02 logisticiens du niveau central sont formés	
<b>8.2.4.</b> Organiser 4 missions de supervisions formatives sur l'utilisation des outils de gestion logistique et la gestion des vaccins	<b>NON DEBUTE</b>	Les 4 missions de supervision formatives sont réalisées	<b>DC-PEV</b>		Difficulté pour financement du budget par les partenaires
<b>8.3.3.</b> Mettre à jour les inventaires des équipements CDF sur toute l'étendue du territoire	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les inventaires des équipements CDF sur toute l'étendue du territoire sont réalisés	<b>DC-PEV</b>	80% des districts ont fait parvenir leurs inventaires	la mise en place d'un logiciel d'inventaire actualisé et la formation des acteurs sur le logiciel d'inventaire
<b>8.3.4.</b> Assurer la maintenance des Equipements de Chambre de Froide (ECF) au niveau central/DDS et centres de santé	<b>REALISE</b>	La maintenance des Equipements de Chambre de Froid (ECF) au niveau central/DDS et centres de santé est réalisée	<b>DC-PEV</b>	Un contrat de maintenance a été signé avec des prestataires privés	
<b>8.3.6.</b> Organiser 6 missions de suivi des travaux de construction des locaux des chambres froides régionales	<b>REALISE</b>	Les 6 missions de suivi des travaux de construction des locaux des chambres froides régionales sont réalisées	<b>DC-PEV</b>	03 missions ont été réalisées	
<b>8.4.1.</b> Faire le suivi mensuel des 3 indicateurs de performance	<b>REALISE</b>	Les indicateurs de performance sont mis à jour mensuellement	<b>INHP</b>	100%	aucunes

<b>ACTIVITES</b>	<b>ETAT D'AVANCEMENT</b>	<b>RESULTATS ATTENDUS</b>	<b>STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES</b>	<b>RESULTATS OBTENUS</b>	<b>DIFFICULTES</b>
<b>8.6.2.</b> Organiser les missions trimestrielles de distribution des vaccins et consommables au niveau intermédiaire selon le plan de distribution (DC-PEV)	<b>REALISE</b>	Les missions trimestrielles de distribution des vaccins et consommables au niveau intermédiaire selon le plan de distribution (DC-PEV) sont réalisées	<b>DC-PEV</b>	02 missions trimestrielles de distribution des vaccins et consommables au niveau intermédiaire ont été réalisés pour le 01 semestre	
<b>8.6.3.</b> Acquérir les vaccins et les consommables	<b>REALISE</b>	les vaccins et les consommables sont disponibles	<b>DC-PEV</b>	les vaccins et les consommables ont été acquis pour le 01 semestre	
<b>8.6.6.</b> Appuyer la distribution des contraceptifs vers les centres de santé à l'aide de tricycles dans les districts de Toumodi, Bloléquin et Dabakala dans le cadre du projet pilote Sayana Press	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	La distribution des contraceptifs vers les centres de santé à l'aide de tricycles dans les districts de Toumodi, Bloléquin et Dabakala dans le cadre du projet pilote Sayana Press est effectuée	<b>PNSME</b>	6 Tricycles offerts, soit 2 par district. Le produit Sayana -press est disponible à la NPSP.	néant
Missions de MOE des travaux de construction de l'antenne de transfusion sanguine de Kounfao	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Rapport de mission	<b>CNTS</b>	Dossier gérer par le C2D	
<b>9.3.1.</b> Acquérir les intrants nécessaires à la collecte de 180 000 poches de sang	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les intrants nécessaires à la collecte de sang sont acquis	<b>CNTS</b>	mise à la disposition des fournisseurs des lettres d'attribution de marché suite à l'AO, réception partielle des intrants	les livraisons sont réparties sur l'année

<b>ACTIVITES</b>	<b>ETAT D'AVANCEMENT</b>	<b>RESULTATS ATTENDUS</b>	<b>STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES</b>	<b>RESULTATS OBTENUS</b>	<b>DIFFICULTES</b>
<b>9.3.2.</b> Acquérir les réactifs nécessaires à la qualification biologique de 180 000 poches de sang	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les réactifs nécessaires pour la qualification biologique des dons de sang sont acquis	<b>CNTS</b>	Mise à la disposition des fournisseurs des lettres d'attribution de marché suite à l'AO.	Les livraisons sont réparties sur l'année,
<b>9.3.3.</b> Acquérir les matériels de préparation des produits sanguins	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les matériels nécessaires pour la préparation des produits sanguins sont acquis	<b>CNTS</b>	Pas	Achats fait par AO
<b>9.3.4.</b> Acquérir les matériels de stockage et de distribution des produits sanguins labiles	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les matériels de stockage et de distribution des produits sanguins sont acquis	<b>CNTS</b>	Pas d'appel d'offre émis pour le moment (chambre froide, glacière de transport de poches et d'échantillons de tubes)	Achats fait par AO
<b>9.3.5.</b> Acquérir des matériels pour la réalisation des activités de collectes de sang	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les matériels de réalisation des collectes de sang sont acquis	<b>CNTS</b>	Réception de lits de collectes, de soudeuses	Achats fait par AO
<b>9.4.2.</b> Elaborer un plan de suivi des prévisions	<b>REALISE</b>	Le plan de suivi des prévisions est élaboré	<b>CNTS</b>	Réalisé avec la CNCAM	
<b>9.5.1.</b> Définir les indicateurs de suivi de la performance de CA des produits de la transfusion sanguine	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les indicateurs de suivi de la performance de CA des produits de la transfusion sanguine sont définis	<b>CNTS</b>	Activités menés avec la CNCAM, avec l'élaboration des indicateurs, reste la validation de ses indicateurs	
<b>9.5.2.</b> Diffuser les indicateurs de suivi de la performance de la chaîne d'approvisionnement	<b>NON DEBUTE</b>	Les indicateurs ont été diffusés sur tous les sites	<b>CNTS</b>	Attente de la validation des indicateurs par la CNCAM	

<b>ACTIVITES</b>	<b>ETAT D'AVANCEMENT</b>	<b>RESULTATS ATTENDUS</b>	<b>STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES</b>	<b>RESULTATS OBTENUS</b>	<b>DIFFICULTES</b>
<b>10.7.1.</b> Faire un plaidoyer auprès de la DRH Santé pour la mise à disposition de personnels dédiés à la gestion des produits sanguins	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Le plaidoyer auprès de la DRH Santé pour la mise à disposition de personnels dédiés à la gestion des produits sanguins est organisé	<b>CNTS</b>	Activités réalisées quand il y a besoin	Ressource humaine
<b>10.7.2.</b> Organiser une formation interne du personnel mise à la disposition du CNTS, à la gestion des produits sanguins et assurer leur redéploiement	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Le nouveau personnel est formé et redéployé	<b>CNTS</b>	Redéployé sur les sites et formés par les responsables de ses sites	
<b>10.8.1.</b> Organiser une session de formation de 20 participants à l'usage clinique des produits sanguins sous forme d'atelier de 5 jours	<b>REALISE</b>	Les 20 acteurs sont formés à l'usage clinique des produits sanguins	<b>CNTS</b>	Les 20 personnes ont été formées dans les établissements de la zone nord du pays	
<b>10.8.2.</b> Organiser 2 Supervisions-Formatives dans 9 établissements de soins pratiquant la transfusion sanguine	<b>REALISE</b>	Les 2 supervisions dans les 9 structures de transfusion sanguine sont réalisées	<b>CNTS</b>	Les 2 supervisions ont été réalisées dans les établissements du nord	
<b>10.9.1.</b> Elaborer un document de plaidoyer pour l'accroissement du BGE	<b>NON DEBUTE</b>	Le document de plaidoyer pour l'accroissement du BGE est élaboré	<b>CNTS</b>	elle est réalisée quand dans l'exécution du budget il aura un gap	
<b>10.9.2.</b> Elaborer un plan de communication	<b>REALISE</b>	Le plan de communication est disponible	<b>CNTS</b>	plan de communication disponible	



<b>ACTIVITES</b>	<b>ETAT D'AVANCEMENT</b>	<b>RESULTATS ATTENDUS</b>	<b>STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES</b>	<b>RESULTATS OBTENUS</b>	<b>DIFFICULTES</b>
<b>10.9.3.</b> Mettre en œuvre le plan de communication	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Le plan de communication est mise en œuvre à 100 %	<b>CNTS</b>	Certaines activités de communication sont réalisées	Problème de financement de certaines activités
<b>11.1.1.</b> Former les experts internes aux procédures d'évaluation des dossiers techniques d'homologation	<b>REALISE</b>	Les experts internes sont formés aux procédures d'évaluation	<b>DPML</b>	Les experts internes sont formés	
<b>11.1.2.</b> Former les experts externes aux procédures d'évaluation des dossiers techniques d'homologation	<b>NON DEBUTE</b>	Les experts externes sont formés aux procédures d'évaluation	<b>DPML</b>		Retard dans la mise en œuvre du à la planification. Elle aura lieu en juillet à la veille de la session des experts
<b>12.1.1.</b> Former 02 pharmaciens au master d'inspection au Sénégal	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les 02 pharmaciens sont formés au master d'inspection au Sénégal	<b>DPML</b>	Deux pharmaciens sont formés au master d'inspection	La planification des activités du master (Les cours au Sénégal, les stages à l'extérieur et la soutenance au Sénégal). Actuellement, nous attendons la soutenance des pharmaciens au Master au Sénégal.
<b>12.1.3.</b> Elaborer l'avant-projet de décision de nomination des pharmaciens inspecteurs	<b>NON DEBUTE</b>	L'avant-projet de décision de nomination des pharmaciens inspecteurs est élaboré	<b>DPML</b>		Activité qui était dépend du <b>12.1.1.</b> La formation et les stages sont finis. Cette activité va démarrer après la soutenance des inspecteurs dans le cadre du Mater

<b>ACTIVITES</b>	<b>ETAT D'AVANCEMENT</b>	<b>RESULTATS ATTENDUS</b>	<b>STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES</b>	<b>RESULTATS OBTENUS</b>	<b>DIFFICULTES</b>
<b>14.1.1.</b> Elaborer le projet de texte portant nomination des membres de la commission nationale de pharmacovigilance	<b>NON DEBUTE</b>	Le projet de texte portant nomination des membres de la commission nationale de pharmacovigilance est élaboré	<b>DPML</b>		Problème de planification car cette activité étant planifié sur le C2D/PRSS2 dans le cadre du renforcement du centre de pharmacovigilance ne pourra démarrer qu'au cours du second semestre 2018
<b>14.3.3.</b> Développer une application pour la e-notification	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	L'application de e notification est développée	<b>DPML</b>		L'identification de l'application à utiliser pour cette e-notification a été un souci et le financement disponible était sur un projet (MEDTIC, Initiative 5%) qui démarré avec un retard. Actuellement la DPML est engagé dans un processus avec l'OMS pour le développement d'une application et aussi engagé avec la DIIS à travers le COP du MSHP pour l'implémentation de la fiche de notification dans le DHI2S
<b>15.1.2.</b> Évaluer les facteurs de performance des acteurs de la CA	<b>REALISE</b>	Les facteurs de performance des acteurs de la CA sont évalués	<b>PNDAP</b>	Réalisation d'entretiens et de focus group auprès des acteurs de la CA	
<b>15.1.3.</b> Acquérir 08 ordinateurs dans le cadre de la reconnaissance des mérites des meilleurs gestionnaires de la chaine d'approvisionnement	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les 08 ordinateurs dans le cadre de la reconnaissance des mérites des meilleurs gestionnaires de la chaine d'approvisionnement sont acquis et mis à disposition	<b>PNDAP</b>		Attente de l'obtention de l'Avis de Non Objection (ANO) du plan de passation de marché par la Banque Mondiale

ACTIVITES	ETAT D'AVANCEMENT	RESULTATS ATTENDUS	STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES	RESULTATS OBTENUS	DIFFICULTES
15.2.1. Développer l'outil de gestion électronique des stocks	EN COURS DE REALISATION	L'outil de gestion électronique des stocks est disponible	PNDAP	Réalisation de l'analyse situationnelle Elaboration du cahier de charge	
15.3.1. Reproduire les outils de gestion des MILDA et de gestion des données communautaires	REALISE	Les outils de gestion des MILDA et de gestion des données communautaires sont disponibles	PNLP	En 2016 et 2017. Cette activité a été régulièrement réalisée. Le plan d'action 2018 de l'agence d'exécution IHSCA et dans le budget du FM 2018-2020 cette activité continue et va se poursuivre. La passation de marché a débuté.	
15.3.2. Reproduire les outils de gestion pharmaceutique (rapports commandes, ordonnances factures, fiches de stock ...)	REALISE	Les outils de gestion pharmaceutique (rapports commandes, ordonnances factures, fiches de stock ...) sont disponibles	PNLP	Activité réalisée dans les années 2016 et 2017. Elle se poursuit en 2018 sous le financement PMI et FM	
15.6.1 Mettre en place un comité de planification des ventes et des opérations (Achat / Approvisionnement / Gestion des stocks / Planification)	EN COURS DE REALISATION	Le comité de planification des ventes et des opérations (Achat / Approvisionnement / Gestion des stocks / Planification) est mis en place	NPSP	- Existence d'un Comité de planification des ventes et opérations - Comptes rendus de réunions disponibles (activité en continue)	
15.6.2 Réaliser un audit de la qualité des données sur les processus opérationnels critiques de la chaîne logistique de la Nouvelle PSP-CI	REALISE	L'audit de la qualité des données sur les processus opérationnels critiques de la chaîne logistique de la Nouvelle PSP-CI est réalisé	NPSP	Rapport d'audit disponible	

ACTIVITES	ETAT D'AVANCEMENT	RESULTATS ATTENDUS	STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES	RESULTATS OBTENUS	DIFFICULTES
15.6.3 Mettre en œuvre la procédure de traitement des produits à date de péremption proche (12 mois) et aux produits à faible rotation	EN COURS DE REALISATION	La procédure de traitement des produits à date de péremption proche (12 mois) et des produits à faible rotation est mise œuvre	NPSP		
16.2.1. Mettre en œuvre le plan d'action pour la réhabilitation de l'agence d'Abidjan	EN COURS DE REALISATION	Le plan d'action pour la réhabilitation de l'agence d'Abidjan est mis en œuvre	NPSP		
16.2.2. Mettre en œuvre les recommandations issues de l'étude sur l'évaluation de l'état du parc logistique	EN COURS DE REALISATION	Les recommandations issues de l'étude sur l'évaluation de l'état du parc logistique sont mises en œuvre	NPSP	Achat d'équipements et engins	
16.2.3. Sélectionner un prestataire pour la construction du magasin sinistré	EN COURS DE REALISATION	Le prestataire pour la construction du magasin sinistré est sélectionné	NPSP	Sélection de cabinet pour la rédaction du DAO	
16.2.4. Sélectionner un prestataire pour la mise à jour des circuits de distribution	NON DEBUTE	Le prestataire pour la mise à jour des circuits de distribution est sélectionné	NPSP		Replanifié pour 2019

ACTIVITES	ETAT D'AVANCEMENT	RESULTATS ATTENDUS	STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES	RESULTATS OBTENUS	DIFFICULTES
16.2.5. Contractualiser avec un prestataire pour l'Assistance à la Maitrise d'Ouvrage sur la réalisation de la mise en place d'un système de gestion informatique de la traçabilité du médicament à l'agence d'Abidjan	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	La mise en place d'un système de gestion informatique de la traçabilité du médicament à l'agence d'Abidjan pour l'AMOA est réalisée	<b>NPSP</b>	Appel d'offre lancé	
16.2.6. Réaliser la mission de mise en place d'un système de gestion informatique de la traçabilité du médicament à l'agence d'Abidjan	<b>REALISE</b>	La mission de mise en place d'un système de gestion informatique de la traçabilité du médicament à l'agence d'Abidjan est réalisée	<b>NPSP</b>		
16.2.7. Contractualiser avec un prestataire pour la mise en place d'un système de gestion informatique de la traçabilité du médicament à l'agence de BOUAKE	<b>REALISE</b>	Le système de gestion informatique de la traçabilité du médicament à l'agence de BOUAKE est mis en place	<b>NPSP</b>		
17.3.2. Réhabiliter 03 CHR et 05 HG	<b>NON PARVENU</b>	Les 03 CHR et 05 HG sont réhabilités	<b>DIEM</b>		
17.4.1. Développer un modèle d'optimisation d'entreposage et de distribution des produits de santé au niveau déconcentré et périphérique	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Le modèle d'optimisation d'entreposage et de distribution des produits de santé au niveau déconcentré et périphérique est développé	<b>PNDAP</b>		

<b>ACTIVITES</b>	<b>ETAT D'AVANCEMENT</b>	<b>RESULTATS ATTENDUS</b>	<b>STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES</b>	<b>RESULTATS OBTENUS</b>	<b>DIFFICULTES</b>
<b>17.4.2.</b> Doter les districts sanitaires de locaux de stockage adéquat pour les intrants nutritionnels	<b>NON DEBUTE</b>	Les districts sanitaires sont dotés de locaux adéquats pour les intrants nutritionnels	<b>PNN</b>		Budget non Disponible
<b>17.4.4.</b> Accroître les capacités et les conditions de stockage de 23 pharmacies de District sanitaire et	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les capacités et les conditions de stockage de 23 pharmacies de District sanitaire renforcées	<b>PNDAP</b>	1. L'état de dégradation des bâtiments de pharmacies est connu; 2. Les travaux de mise aux normes des infrastructures sont connus; 3. Les besoins en équipements sont connus.	
<b>17.4.5.</b> Achever la construction du district sanitaire de Bongouanou	<b>NON PARVENU</b>	La construction du district sanitaire est achevée	<b>DIEM</b>		
<b>17.4.6.</b> Réhabiliter 05 centres de santé	<b>NON PARVENU</b>	Les services des 05 centres de santé sont réhabilités	<b>DIEM</b>		
<b>17.4.7.</b> Réhabiliter 102 ESPC dans le cadre du projet PRSSE	<b>NON PARVENU</b>	Les 102 ESPC dans le cadre du projet PRSSE sont réhabilités	<b>DIEM</b>		
<b>17.4.8.</b> Construire un centre de santé	<b>NON PARVENU</b>	Le centre de santé est construit	<b>DIEM</b>		

<b>ACTIVITES</b>	<b>ETAT D'AVANCEMENT</b>	<b>RESULTATS ATTENDUS</b>	<b>STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES</b>	<b>RESULTATS OBTENUS</b>	<b>DIFFICULTES</b>
<b>19.1.1.</b> Doter les pharmaciens régionaux et de districts de tablettes numériques (MEDTIC) pour assurer la traçabilité des antipaludiques	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les pharmaciens régionaux et de districts ont été équipés de tablettes numériques	<b>PNDAP</b>	Sélection du prestataire pour la fourniture des tablettes	Retard dans l'exécution de l'activité relative à la sélection
<b>19.1.2.</b> Acquérir 15 véhicules pour la coordination des activités de la CA au niveau régional	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les 15 véhicules pour les directions régionales pour l'activité de coordination sont acquis	<b>PNDAP</b>	Transmission des caractéristiques techniques des véhicules au partenaire IHSC-TA	
<b>19.2.1.</b> Actualiser les modules de gestion des stocks et le suivi de la chaîne d'approvisionnement des curricula de formation de base des pharmaciens	<b>REALISE</b>	Les modules de gestion des stocks et le suivi de la chaîne d'approvisionnement des curricula de formation de base des pharmaciens sont actualisés	<b>PNDAP</b>	Les modules de gestion des stocks et de suivi de la CA sont actualisés	Introduction des modules actualisés dans la maquette pédagogique de l'UFR-SPB
<b>20.1.1.</b> Renforcer le système d'approvisionnement des ESPC en dotant les 83 districts en fourgonnettes (53 fourgonnettes)	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les 83 districts sanitaires disposent des fourgonnettes pour la distribution des produits de santé	<b>PNLP</b>	En cours, les 53 fourgonnettes ont été commandées.  14 Fourgonnettes déjà achetées	
<b>20.1.2.</b> Soutenir la distribution à l'échelle nationale des TDR, CTA et artésunat injectable	<b>REALISE</b>	La distribution à l'échelle nationale des TDR, CTA et artésunat injectable est réalisée	<b>PNLP</b>	Activités régulièrement réalisée avec l'appui de la NPSP, des DD et DR en 2016 et 2017. Avec le financement USAID/PMI, un renforcement de la chaîne de distribution est prévu. Les activités sont prises en compte dans le plan d'action 2018 de l'agence d'exécution ISHCTA et dans le budget contractuel du FM 2018-2020	

ACTIVITES	ETAT D'AVANCEMENT	RESULTATS ATTENDUS	STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES	RESULTATS OBTENUS	DIFFICULTES
<b>20.3.1.</b> Elaborer les procédures opérationnelles standards de distribution des produits de santé y compris la SR/PF jusqu'au dernier kilomètre	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les procédures opérationnelles standards sont élaborées	<b>PNDAP</b>	Existence du premier DRAFT	Non-respect de la planification lies au choix du consultant
<b>20.3.2.</b> Evaluer la distribution au dernier kilomètre et des options de faisabilité	<b>REALISE</b>	La distribution au dernier kilomètre est évaluée	<b>PNDAP</b>	Existence du rapport d'évaluation de la distribution au dernier kilomètre	Ras
<b>22.4.1.</b> Faire le suivi de la maintenance des équipements de laboratoire d'analyse médicale des personnes vivants avec le VIH	<b>NON PARVENU</b>	Le suivi de la maintenance des équipements de laboratoire d'analyse médicale des personnes vivants avec le VIH est réalisé	<b>DIEM</b>		
<b>24.1.1.</b> Mettre en œuvre les plans de supervision de la chaîne d'approvisionnement en médicaments aux différents niveaux de la pyramide sanitaire (DGS ; DRSHP ;	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Le plan de supervision est exécuté	<b>PNDAP</b>		
<b>24.2.1.</b> Appuyer les 20 directions régionales pour la validation des données logistiques du VIH	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les données logistiques sont validées dans les 20 directions régionales	<b>PMLS / DR</b>	Les données logistiques du 1er trimestre sont validées et disponibles dans les 20 directions régionales et au niveau central	Indisponibilité de ressources humaines au niveau central
<b>24.2.2.</b> Réaliser 02 missions de contrôle de qualité des données logistiques des programmes nationaux de santé (PNLS, PNLP, PNSME, PNLT) aux niveaux décentralisés	<b>NON DEBUTE</b>	Les 02 missions de contrôle de qualité des données logistiques des programmes nationaux de santé (PNLS, PNLP, PNSME, PNLT) aux niveaux décentralisés sont réalisées	<b>DIIS</b>		Retard pris dans l'élaboration de l'outil RDQA logistique qui est en cours de finalisation,



<b>ACTIVITES</b>	<b>ETAT D'AVANCEMENT</b>	<b>RESULTATS ATTENDUS</b>	<b>STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES</b>	<b>RESULTATS OBTENUS</b>	<b>DIFFICULTES</b>
<b>24.2.3.</b> Développer et mettre en œuvre un plan de gestion de la performance de la chaîne d'approvisionnement (niveau central, régional, district)	<b>NON DEBUTE</b>	Le plan de gestion de la performance de la chaîne d'approvisionnement (niveau central, régional, district) existe et est mise en œuvre	<b>CNCAM</b>		
<b>24.2.4.</b> Élaborer un plan stratégique de l'information de chaîne d'approvisionnement (PSICA)	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Le PSICA est élaboré	<b>DIIS</b>		Budget pour atelier d'élaboration du PSICA n'était pas encore disponible pour le 1er semestre,
<b>24.2.5.</b> Organiser des rencontres trimestrielles de validation des données au niveau des 20 régions sanitaires y compris avec les pharmaciens de régions (20) et les pharmaciens de districts (83)	<b>REALISE</b>	Les rencontres trimestrielles de validation des données au niveau des 20 régions sont réalisées	<b>PNLP</b>	Les réunions de validation ont été régulièrement réalisées en 2016 et 2017. Au cours de ce premier trimestre 2018, elle a été aussi réalisée. Les réunions concernant le deuxième trimestre 2018 sont en cours de préparation	
<b>24.2.6.</b> Organiser des rencontres trimestrielles de validation des données du secteur privé lucratif	<b>REALISE</b>	Les rencontres trimestrielles de validation des données du secteur privé lucratif sont réalisées	<b>PNLP</b>	Les réunions concernant le premier trimestre 2018 sont réalisées.	La mobilisation des cliniques privées membres de L'ACPCI doit être renforcée
<b>24.2.7.</b> Organiser 04 ateliers de rétro information des produits des programmes de santé	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Les ateliers de rétro information des produits des programmes de santé sont organisés	<b>NPSP</b>		
<b>24.2.8.</b> Organiser les réunions de coordination de la CA (Central, région, district sanitaire)	<b>REALISE</b>	Les réunions de coordinations sont organisées au niveau décentralisé	<b>PNDAP</b>	Existence des rapports	

ACTIVITES	ETAT D'AVANCEMENT	RESULTATS ATTENDUS	STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES	RESULTATS OBTENUS	DIFFICULTES
24.3.1. Elaborer et diffuser le rapport national de la chaîne d'approvisionnement	EN COURS DE REALISATION	Le rapport national de la chaîne d'approvisionnement est élaboré et budgétisé	PNDAP	Amendement de l'outil de rapportage	Durée du processus d'amendement de l'outil et des coachings des acteurs
24.3.2. Organiser 02 ateliers bilans sur les performances de la chaîne d'approvisionnement au niveau périphérique	NON DEBUTE	Les 02 ateliers semestriels bilans sur les performances de la chaîne d'approvisionnement au niveau périphérique sont organisés	PNDAP	Replanifié pour juillet 2018	Non-respect de la planification
24.4.1. Organiser les réunions trimestrielles de suivi du PNSCA	REALISE	Les réunions du comité technique de suivi du PNSCA sont organisées	PNDAP	Existence des rapports	RAS
24.5.1. Elaborer et valider le Plan Opérationnel 2018 du PNSCA	REALISE	Le plan opérationnel 2018 du PNSCA est validé	PNDAP	Existence du PO validé	
25.3.1. Évaluer les perceptions de la CA des ministères partenaires (institutions partenaires) <b>ABANDONNE</b>	NON DEBUTE	les perceptions des ministères partenaires de la Chaîne d'Approvisionnement sont évaluées.	PNDAP		Activité non prioritaire Replanifié pour 2019
25.3.2. Identifier les principaux obstacles à l'intégration de la chaîne d'approvisionnement <b>ABANDONNE</b>	NON DEBUTE	Les principaux obstacles à l'intégration de la chaîne d'approvisionnement sont identifiés	PNDAP		Activité non prioritaire Replanifié pour 2019

ACTIVITES	ETAT D'AVANCEMENT	RESULTATS ATTENDUS	STRUCTURES RESPONSABLES D'ACTIVITES	RESULTATS OBTENUS	DIFFICULTES
25.3.4. Évaluer les outils de gestion électronique des stocks	<b>REALISE</b>	Les outils de gestion électronique des stocks sont évalués	<b>PNDAP</b>	Existence du rapport de l'évaluation	
25.3.5. Réaliser le diagnostic de la chaîne d'approvisionnement en produits de santé	<b>EN COURS DE REALISATION</b>	Le diagnostic de la chaîne d'approvisionnement en produits de santé est réalisé	<b>PNDAP</b>	Disponibilité du pré-rapport	